

# PROGRAM KSZTAŁCENIA PODYPLOMOWEGO

## PROPER MEDICAL WRITING

### KURS: ŹRÓDŁA INFORMACJI MEDYCZNEJ

#### Spotkania ekspertów (*Advisory Boards*)

Celem szkolenia jest zrozumienie roli spotkań ekspertów w procesie podejmowania decyzji oraz wprowadzania innowacji w opiece zdrowotnej oraz omówienia znaczenia efektywnego uczestnictwa w tych spotkaniach. Szkolenie ma także na celu wykształcenie umiejętności niezbędnych do efektywnego udziału w spotkaniach eksperckich oraz wykorzystania ich wyników w praktyce klinicznej i badawczej.

#### Program szkolenia obejmuje:

- Wstęp do spotkań eksperckich
  - Definicja i cel: czym są spotkania ekspertów i kiedy są potrzebne
  - Historia i rozwój
  - Rodzaje spotkań ekspertów: konsultacje, panele dyskusyjne, warsztaty
- Znaczenie spotkań eksperckich w praktyce medycznej
  - Wpływ na podejmowanie decyzji klinicznych
  - Rola w wprowadzaniu innowacji i nowych terapii
  - Zastosowanie w badaniach klinicznych i rozwoju produktów
- Przygotowanie do spotkania
  - Określenie celów spotkania: jak jasno zdefiniować cele spotkania; narzędzia do ustalania priorytetów
  - Dobór uczestników: kogo zaprosić; jakie kompetencje są niezbędne; weryfikacja dostępności kluczowych uczestników
  - Agenda spotkania: jak tworzyć skuteczną agendę; czas trwania poszczególnych punktów spotkania
  - Materiały przygotowawcze: jakie informacje należy przesłać uczestnikom przed spotkaniem; przygotowanie prezentacji, dokumentów
- Metodyka prowadzenia spotkania
  - Rola moderatora: kluczowe zadania i odpowiedzialność prowadzącego
  - Techniki moderowania: jak zarządzać dyskusją; sposoby na utrzymanie uwagi i zaangażowania uczestników
  - Zachęcanie do aktywnego udziału uczestników
  - Zarządzanie czasem: jak dbać o punktualność i efektywne wykorzystanie czasu; narzędzia do monitorowania czasu podczas spotkania
  - Rozwiązywanie konfliktów: jak reagować na trudne sytuacje i konflikty; techniki negocjacyjne i mediacyjne
- Wykorzystanie technologii
  - Narzędzia online do spotkań zdalnych
  - Platformy wspomagające współpracę i wymianę informacji
- Działania po spotkaniu
  - Jak dokumentować wnioski i rekomendacje

- Sposoby raportowania wyników do decydentów
  - Implementacja zaleceń w praktyce klinicznej
- Część praktyczna
  - Symulacje spotkań: uczestnicy przeprowadzają symulowane spotkania ekspertów
  - Studia przypadków: analiza rzeczywistych przykładów spotkań ekspertów; dyskusja nad zastosowanymi rozwiązaniami i alternatywnymi podejściami
- Podsumowanie zdobytej wiedzy i umiejętności
- Q&A – Odpowiedzi na pytania uczestników

Planowany czas: wykłady: 5 godzin zajęć; warsztaty: 1 godzina

Sposób przeprowadzenia: online